

Анотація вибіркової навчальної дисципліни
Функціональне управління

Назва кафедри, яка викладає навчальну дисципліну	Кафедра менеджменту і економіки спорту
Шифр вибіркової навчальної дисципліни	ВД172
Загальна кількість кредитів ЄКТС	3
Форма підсумкового контролю	залік
Короткий опис змісту дисципліни (мета, тематика та зміст)	Метою вивчення освітньої компоненти «Функціональне управління» є формування у здобувачів освіти цілісного уявлення про сутність, принципи та інструменти функціонального управління в організаціях. Дисципліна спрямована на набуття знань і практичних навичок щодо планування, організації, координації та контролю функціональних процесів у системі управління підприємством, а також розуміння ролі функціональних підсистем у досягненні стратегічних цілей суб'єктів господарювання. Зміст (тематика): Сутність процесу управління. Функції та методи управління. Менеджер в системі управління. Відбір та підготовка кадрів як функція управління. Планування як функція управління. Організація як функція управління. Організаційні форми управління. Контроль як функція управління. Мотивація в управлінні. Управлінські рішення. Інформація та комунікація в функціональному менеджменті. Методи навчання: – <i>Пояснювально-ілюстративні методи</i> – подача теоретичного матеріалу з використанням схем, діаграм, презентацій, реальних прикладів функціональної структури управління підприємствами; – <i>Проблемно-розвивальні методи</i> – постановка управлінських проблемних ситуацій, аналітичні завдання, евристичні запитання з метою розвитку критичного мислення; – <i>Інтерактивні методи навчання</i> – дискусії, робота в малих групах, метод кейсів, ділові та рольові ігри, що моделюють управлінські ситуації на функціональних рівнях організації; – <i>Проектно-орієнтовані методи</i> – виконання навчальних міні-проектів, пов'язаних з розробкою функціональних стратегій або вдосконаленням підсистем управління; – <i>Методи самостійної роботи</i> – підготовка аналітичних оглядів, есе, презентацій, опрацювання наукових джерел та чинної управлінської документації.
Перелік компетентностей, які формуються під час вивчення навчальної дисципліни (загальні та/або спеціальні)	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні; СК2. Здатність аналізувати результати діяльності

	організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища; СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом; СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК8. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
ПБ науково-педагогічного працівника/ів, який/і викладає/ють навчальну дисципліну, електронна пошта	Школенко Оксана Борисівна oshkolenko@uni-sport.edu.ua