

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням Вченої ради НУФВСУ  
від 26 листопада 2019 року, пр. № 3

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЦІОНАЛЬНИМ  
УНІВЕРСИТЕТОМ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ  
ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Положення про систему забезпечення Національним університетом фізичного виховання і спорту України (далі – Університет або НУФВСУ) якості освітньої діяльності та якості вищої освіти розроблене відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, затверджених рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 26 червня 2019 р. протокол № 6, інших законодавчих та нормативно-правових актів у сфері вищої освіти.

2. Система забезпечення НУФВСУ якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі - система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення Університетом таких основних процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;  
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;  
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників (далі – НПП) та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти.

## 2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

1. Основна мета системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті - це підготовка висококваліфікованих фахівців для потреб суспільства, здатних виявляти та ефективно розв'язувати складні задачі і практичні проблеми інноваційного та наукового характеру, зокрема у сфері фізичної культури і спорту, перегляд і покращення освітніх програм, підвищення конкурентоспроможності Університету з надання освітніх послуг, що вимірюється індикаторами, основними з яких визначено:

- 1) якість освітнього процесу;
- 2) вартість надання освітніх послуг;
- 3) кількість працевлаштованих випускників та їх місце і роль у суспільному житті держави тощо.

2. Основними завданнями системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті є:

- 1) повне використання ліцензованих обсягів;
- 2) розробка та регулярний перегляд освітніх програм і навчальних планів, які б відповідали запитам ринку праці та кращим зарубіжним аналогам;

- 3) організація студентсько-центрованого навчального процесу;
- 4) забезпечення академічної свободи;
- 5) удосконалення впровадження у практику освітньої діяльності Університету компетентнісного підходу при формуванні освітніх програм, робочих програм з навчальних дисциплін, засобів діагностики та критеріїв оцінювання знань студентів;

- б) впровадження інформаційних інтерактивних технологій навчання, створення та відкриття нових напрямів і спеціальностей для підготовки фахівців відповідно до вимог Європейського освітнього простору з метою отримання студентами подвійних дипломів;

- 7) залучення роботодавців до участі у підготовці та реалізації освітніх програм, спеціальностей та спеціалізацій, узгодження з ними освітніх і професійних стандартів;

- 8) переорієнтація навчальних планів на збільшення частини практичного компонента та самостійної роботи студентів;

- 9) інтеграція вищої університетської освіти і наукових досліджень з потребами практики;

- 10) участь науково-педагогічних працівників у розробленні та впровадженні державних стандартів змісту освіти, національної системи кваліфікацій;

- 11) інтеграція Університету з навчальними закладами різних рівнів, науковими установами та підприємствами, зокрема, шляхом створення навчально-наукових інститутів, комплексів;

- 12) створення організаційно-правових та фінансових умов для започаткування активної реалізації вітчизняних та міжнародних програм академічної мобільності;

13) розвиток матеріально-технічної бази в напрямі впровадження новітнього програмного забезпечення, у т.ч. з використанням платформи Moodle;

14) розроблення та впровадження електронних навчальних курсів та обладнання відповідних приміщень для проведення дистанційного навчання, у тому числі в режимі онлайн;

15) залучення до роботи високопрофесійних науково-педагогічних працівників з міжнародним досвідом з поза меж Університету та України;

16) забезпечення вільного багатоканального доступу до світових освітніх та наукових ресурсів через мережу Інтернет з читальних залів бібліотеки Університету;

17) індивідуалізація та диференціація навчання обдарованої молоді, створення можливостей для реалізації пошуку студентами індивідуальної освітньої траєкторії;

18) створення умов для здобуття якісної освіти людьми з інвалідністю, дітьми- сиротами та дітьми, позбавлених батьківського піклування;

19) впровадження у навчальний процес та діяльність університетської бібліотеки сучасних інформаційних і комп'ютерних технологій.

### **3. ПРИНЦИПИ**

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти базується на таких основних принципах:

гуманізм;

студентсько-центризм;

академічна свобода;

автономія та самоврядність;

неупередженість та об'єктивність;

відкритість;

ініціативність;

лідерство;

суспільна відповідальність.

### **4. ПРОЦЕДУРИ І ЗАХОДИ**

1. Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення Університетом таких основних процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти: визначення, перегляд та доповнення принципів і процедур (заходів) забезпечення якості освіти здійснюється в Університеті за ініціативою відповідних структурних підрозділів, обговорюється на засіданнях науково-методичної ради, ухвалюється Вченою радою і оформлюється документально у вигляді положень, інструкцій або наказів;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм:

моніторинг, періодичний перегляд та вдосконалення освітніх програм здійснюється в Університеті гарантами освітніх програм та відповідними кафедрами на підставі систематичного опитування стейкхолдерів, аналізу змін у потребах сучасного українського суспільства та ринку праці, які потребують набуття здобувачами вищої освіти Університету нових загальних та фахових компетентностей;

зміни до освітніх програм з метою їх актуалізації вносяться з ініціативи гаранта освітньої програми, шляхом визначеної процедури узгодження та затверджуються рішенням Вченої ради університету;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, передбачає такі заходи:

поточний контроль у формах опитування; виступу на практичних (семінарських) заняттях; експрес-контролю; перевірки результатів виконання індивідуальних завдань; презентації; есе; портфолію; оцінювання засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом;

семестровий контроль у вигляді екзамену або заліку з урахуванням суми накопичених балів, захист звіту з практики;

атестація здобувачів вищої освіти, яка проводиться у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної роботи, що здійснюється відкрито і публічно;

результати оцінювання здобувачів вищої освіти регулярно оприлюднюються у вигляді рейтингу здобувачів вищої освіти на інформаційних стендах факультетів;

оцінювання науково-педагогічних працівників відповідно до Положення про рейтинг науково-педагогічних працівників НУФВСУ;

4) забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників:

підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників в Університеті здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників НУФВСУ;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою передбачає:

належне кадрове забезпечення яке означає, що науково-педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам, передбаченими Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою;

вичерпне навчально-методичне забезпечення, яке включає: освітні програми, навчальні плани, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за цими програмами; робочі програми з усіх навчальних дисциплін навчальних планів; програми з усіх видів практичної підготовки; методичні матеріали для самостійної роботи студентів, університетські

фахові періодичні видання відповідного або спорідненого спеціальності профілю у бібліотеці університету; доступ до баз даних періодичних наукових видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; -

інформаційне забезпечення у формі внутрішнього електронного ресурсу на платформі MOODLE, який містить різноманітні навчально-методичні та наукові матеріали, наявність відкритого репозитарію наукових і навчально-методичних доробок науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти Університету;

матеріально-технічне забезпечення, яке свідчить, що площа навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу з реалізації освітніх програм, рівень забезпеченості їх комп'ютерними робочими місцями та мультимедійним обладнанням, соціально-побутова інфраструктура відповідають вимогам, що передбачені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою;

б) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом передбачає наявність, функціонування, систематичне наповнення та оновлення офіційного веб-сайту Університету: [https:// uni-sport.edu.ua](https://uni-sport.edu.ua)/сторінка на офіційному веб-сайті університету англійською мовою: <https://uni-sport.edu.ua/content/nationaluniversity-ukraine-physical-education-andSPORT> та використання комп'ютерної програми «Деканат+Університет»;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, що означає відкритий доступ до відповідного розділу офіційного веб-сайту Університету: <https://uni-sport.edu.ua>/сторінка на офіційному веб-сайті університету англійською мовою: <https://uni-sport.edu.ua/content/nationaluniversity-ukraine-physical-education-andSPORT>;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти регламентується Кодексом академічної доброчесності НУФВСУ та Положенням щодо проведення перевірки на предмет академічного плагіату бакалаврських та магістерських кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти у Національному університеті фізичного виховання і спорту України.

## 5. ФУНКЦІЇ

1. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких основних функцій:

- 1) оптимізація і прозорість управління освітнім процесом;
- 2) координація діяльності усіх структурних підрозділів Університету;
- 3) дотримання ліцензійних вимог до надання освітніх послуг;
- 4) регулярний перегляд та вдосконалення освітніх програм;
- 5) забезпечення індивідуального підходу до навчання студентів шляхом складання та реалізації індивідуального навчального плану студента;

- б) забезпечення академічної свободи зокрема через надання студентам вільного вибору не менш як 25% компонентів освітніх програм;
- 7) рейтингова система оцінювання знань здобувачів вищої освіти;
- 8) вичерпне навчально-методичне забезпечення освітнього процесу;
- 9) впровадження інноваційних технологій навчання;
- 10) забезпечення якісного складу груп забезпечення спеціальності;
- 11) систематичне планове підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- 12) моніторинг якості освітнього процесу шляхом соціологічних досліджень, онлайн опитувань стейкхолдерів;
- 13) систематичний моніторинг (контроль) освітнього процесу;
- 14) максимальне сприяння працевлаштуванню випускників Університету, просування їх на ринок праці, отримання зворотнього зв'язку з ними;
- 15) комунікація із стейкхолдерами, наглядовою радою НУФВСУ, Асоціацією випускників, працедавцями, вітчизняними та зарубіжними партнерами;
- 16) комунікація з Міністерством освіти і науки України, Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, іншими державними, громадськими вітчизняними та закордонними організаціями.

## **6. СТРУКТУРА**

1. Організація, управління та ефективність функціонування системи внутрішнього забезпечення якості надання освітніх послуг покладається на відповідних керівників і структурні підрозділи, що діють згідно з положеннями про них, а саме:

- ректора;
- першого проректора з науково-педагогічної роботи;
- проректора з науково-педагогічної роботи;
- директора Навчально-наукового олімпійського інституту;
- деканів факультетів;
- Вчену і науково-методичну ради Університету;
- завідувачів кафедр;
- науково-педагогічних працівників;
- навчально-методичний відділ;
- відділ забезпечення якості вищої освіти;
- Центр підвищення кваліфікації та перепідготовки;
- відділ міжнародних зв'язків;
- відділ спорту вищих досягнень;
- відділ аспірантури і докторантури;
- службу профорієнтації та інформаційної роботи;
- відділ інформаційних та освітніх технологій;
- бібліотеку;
- органи студентського самоврядування.

## **6. Моніторинг та контроль**

1. Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення моніторингу та контролю зокрема за:

- кадровим забезпеченням освітньої діяльності;
- навчально-методичним забезпеченням освітніх програм;
- проведенням навчальних занять.

2. Моніторинг за кадровим забезпеченням передбачає контроль за:

1) формуванням кількісного та якісного складу науково-педагогічних працівників Університету (груп забезпечення спеціальності)) відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) відповідністю діяльності НПП Ліцензійним вимогам щодо їх професійної та наукової активності;

3) підведенням підсумків роботи НПП Університету за рейтинговою системою оцінювання;

3) забезпеченням підвищення кваліфікації та стажування НПП не рідше, ніж один раз на п'ять років із збереженням середньої заробітної плати.

3. Контроль за навчально-методичним забезпеченням це:

1) контроль за відповідністю навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в Університеті ліцензійним та іншим нормативним вимогам, який здійснюють навчально-методичний відділ, відділ забезпечення якості вищої освіти, декани факультетів та завідувачі кафедр у межах своїх службових обов'язків та повноважень.

2) контроль за підготовкою робочих програм з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками, які відповідають за їх структуру, зміст і реалізацію.

4. Контроль за проведенням навчальних занять передбачає:

1) контроль за відповідністю проведення навчальних занять навчальному плану і розкладу занять;

2) моніторинг відвідування занять студентами;

3) контроль за дотриманням вимоги про українську мову викладання.

Начальник  
відділу забезпечення якості вищої освіти

О. І. Рудешко